

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора ГБУ РК НДБ

«11» декабря 2024 г.



Положение
о Детских краеведческих чтениях
«Читаю с Маршаковкой»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение является основным документом для проведения Детских краеведческих чтений «Читаю с Маршаковкой» (далее – Чтения) и определяет цели и задачи, состав участников, сроки организации и проведения, критерии оценки, порядок конкурсного отбора и награждения авторов лучших работ.

1.2. Организатор – Национальная детская библиотека Республики Коми им. С.Я. Маршака (далее – Маршаковка).

1.3. Партнёры – муниципальные библиотеки, обслуживающие детей (далее – Библиотеки-Партнёры).

1.4. Основные цели и задачи проведения Чтений.

Цели:

- Вовлечение школьников в краеведческую, исследовательскую, поисковую деятельность совместную с библиотекарями, педагогами, родителями.

- Активизация познавательного интереса школьников к истории, культуре и литературе родного края через поисково-исследовательскую деятельность.

Задачи:

- Формировать позитивное отношение к родному краю.

- Приобщать школьников к литературному наследию земляков.

- Повысить роль книги и чтения.

- Создать условия для совместной работы детей, библиотекарей, педагогов, родителей.

- Организовать площадку по обмену опытом.

- Выявить интеллектуально одарённых детей.

1.5. Чтения проводятся в рамках 90-летия Маршаковки.

1.6. Информация о Чтениях размещается на официальном сайте Маршаковки www.ndbmarshak.ru.

2. Условия и порядок проведения Акции

2.1. К участию в Чтениях допускаются дети в возрасте от 6 до 17 лет, обучающиеся и воспитанники общеобразовательных и культурных учреждений Республики Коми. Допускаются коллективы авторов (не более трёх авторов одной исследовательской работы).

2.2. Чтения проводятся в очном и заочном формате. Участники, не имеющие возможности прибыть в Маршаковку для личной защиты работ, могут прислать видеоролик с записью своего выступления.

2.3. Тематика Чтений:

• **СТАРОПЕЧАТНАЯ КНИГА**

Старопечатная или старинная рукописная книга как семейная реликвия, старопечатные книги в нашем селе / районе, старообрядческая книжность, видовое многообразие старопечатных книг, художественное оформление текста старопечатной книги, истоки пажемской росписи.

• **ПИСАТЕЛИ-ФРОНТОВИКИ ИЗ КОМИ КРАЯ**

Тема посвящена 80-летию Победы в Великой Отечественной войне. Участие писателей Коми края в Великой Отечественной войне. Великая Отечественная война в творчестве вернувшихся с фронта писателей. Писатели-земляки, участвовавшие Великой Отечественной войне.

• МОЙ ПИСАТЕЛЬ-СОВРЕМЕННОК

Какой он? Тематика произведений писателя, особенность языка писателя, интересы в жизни писателя и его героев, что ценит автор в людях, в своих героях, в окружающем мире, на что направлена идея его творчества. Полюбившиеся участнику Чтений произведения писателя. Приветствуется работа о писателях Республики Коми.

2.4. Участник Чтений готовит доклад (сообщение), который раскрывает тему Чтений. Участник самостоятельно выбирает жанр своей работы: доклад, эссе, творческий проект, исследование, другое. Должны быть сформулированы цели и задачи, обоснована актуальность выбранной темы (востребованность темы, возможность развить её в дальнейшем).

2.5. Участники делятся на три возрастные группы:

- младшая (1-4 классы),
- средняя (5-7 классы),
- старшая (8-11 классы).

2.6. Чтения проводятся в два этапа.

Первый этап проводится с 16 декабря 2024 г. по 31 марта 2025 г. и включает в себя подготовительный и муниципальный этапы. Участники Чтений взаимодействуют с библиотекой своего муниципалитета и направляют пакет документов в её адрес (адреса Библиотек-Партнёров указаны в Приложении № 6). Если в муниципалитете нет Библиотеки-Партнёра, то участник направляет пакет документов напрямую в адрес Маршаковки. Библиотеки-Партнёры осуществляют сбор заявок и отбор тех докладов, которые примут участие в Чтениях республиканского этапа, формирует пакет заявок от своего муниципалитета. Библиотеки-Партнёры имеют право организовать на своих базах до 31 марта 2025 г. муниципальный этап Чтений.

Второй этап проводится с 1 по 30 апреля 2025 г. Библиотеки-Партнёры направляют пакет заявок в адрес Маршаковки. Маршаковка формирует список участников Чтений, направляет приглашения, проводит Чтения, подводит итоги Чтений.

2.7. Сроки реализации Чтений с 16 декабря 2024 г. по 30 апреля 2025 г.:

- с 16 декабря 2024 г. по 15 марта 2025 г. – подготовительный этап: рассылка информации и реклама о Чтениях, работа над докладами, взаимодействие Библиотек-Партнёров с потенциальными участниками Чтений, взаимодействие Библиотек-Партнёров с Маршаковкой.

- 16 – 31 марта 2025 г. – муниципальный этап: приём заявок Библиотеками-Партнёрами. Отбор работ. Формирование списка участников Чтений.

- 1 – 6 апреля 2025 г. – приём Маршаковкой пакета заявок от Библиотек-Партнёров.

- 7 – 24 апреля 2025 г. – рассылка Маршаковкой приглашений участникам, организационная подготовка к мероприятию.

- **25 апреля 2025 г. – Чтения.**

- 26 – 30 апреля 2025 г. – завершающий этап: рассылка электронных сертификатов заочным участникам.

2.8. Участник направляет пакет документов на участие в Чтениях по адресу Библиотеки-Партнёра с пометкой «Детские краеведческие чтения» в срок не позднее 31 марта 2025 г. (адреса Библиотек-Партнёров в Приложении № 6).

Адрес Маршаковки: 167000, г. Сыктывкар, ул. Советская, д. 20, электронная почта komdet_kray@mail.ru

Контактный телефон: (8212) 286-444 (доб. 320).

2.9. Заочные участники предоставляют пакет следующих документов:

- подписанную заявку на участие в Чтениях (Приложение № 1),
- подписанное согласие на использование изображения и произведения гражданина, другой личной информации (Приложение № 2)
- видеоролик с выступлением,
- творческую работу (доклад) в электронном формате,

- фотоматериалы к докладу (для возможного включения в сборник по итогам Чтений),
- свой фотопортрет в электронном формате (для возможного включения в сборник по итогам Чтений).

2.10. Очные участники Чтений (25 апреля в Маршаковке) предоставляют пакет следующих документов:

- подписанную заявку на участие в Чтениях (Приложение № 1),
- творческую работу (доклад) с приложениями и презентацией в электронном формате,
- для участия докладчиков: подписанное согласие родителя (законного представителя) несовершеннолетнего на фото и видеосъёмку ребёнка, использование/размещение аудио-, видео-, фотоматериалов и/или другой личной информации о ребёнке (Приложение № 3),
- для участия родителей, руководителей творческой работы: подписанное согласие на фото и видеосъёмку, использование/размещение аудио-, видео-, фотоматериалов и/или другой личной информации (Приложение № 4),
- для включения материалов в сборник: подписанное согласие на фото и видеосъёмку, использование/размещение аудио-, видео-, фотоматериалов и/или другой личной информации (Приложение № 5).

2.11. Подписанные заявки и согласия принимаются в электронном виде в формате PDF или JPEG.

2.11. ДЕНЬ ПРОВЕДЕНИЯ ЧТЕНИЙ

2.11.1. Чтения проводятся **25 апреля 2025 г.** на базе Маршаковки по адресу: г. Сыктывкар, ул. Советская, д. 20. Начало: 10:00.

2.11.2. Защита (презентация) предусматривает: выступления участников, заседание жюри для принятия решения, награждение авторов лучших работ.

2.11.3. Выступление проходит в форме устного доклада в сопровождении электронной презентации или стендового доклада. РЕГЛАМЕНТ: до 7 минут.

В зависимости от количества участников в каждой возрастной группе могут быть организованы секции.

2.11.4. Оценивает участников жюри в составе писателей, краеведов и сотрудников Маршаковки.

Функции жюри:

- чтение работ участников.
- просмотр и анализ защиты работ участников,
- формирование рейтинга участников,
- объявление итогов Чтений,
- подготовка проекта решений по совершенствованию организации и содержания Чтений.

2.12. Рецензии на конкурсные работы не выдаются.

2.13. По итогам Чтений лучшие работы войдут в электронный сборник.

3. Требования к оформлению работ

3.1. Работа должна быть представлена членам жюри и оформлена в соответствии с требованиями к оформлению работ.

3.2. Требования к оформлению печатных работ.

Лист формата А4, текст напечатан на одной стороне. Шрифт Times New Roman, размер 12, межстрочный интервал одинарный. Поля: левое – 3 см, верхнее и нижнее – 2 см, правое – 1,5 см. Отступ абзаца – 1,25 см. Объём текста (без приложений) до 15 страниц. Выравнивание текста – по ширине страницы. Перенос в словах автоматический. Номер страницы не проставляется.

3.3. Конкурсная работа должна иметь следующую структуру: титульный лист, основная часть, список литературы, приложения.

3.3.1. Титульный лист является первой страницей работы. На титульном листе указываются:

- название образовательного учреждения и/или учреждения культуры,

- номинация,
- название работы,
- вид работы (реферат, исследование и т.д.),
- сведения об авторе ФИО (полностью), образовательное учреждение, класс,
- сведения о руководителе, кураторе, консультанте ФИО (полностью), должность, место работы,
- место и год подачи работы.

3.3.2. Основная часть работы содержит формулировку цели и задач и изложение основного материала. Содержание должно соответствовать теме работы и полностью её раскрывать.

3.3.3. В приложении помещают вспомогательные или дополнительные материалы, если они помогают лучшему пониманию полученных результатов (фотографии, копии документов, исторические справки).

3.3.4. Список использованной литературы обязателен.

3.4. Требования к оформлению воспоминаний: Ф.И.О. информатора, дата его рождения, заметка, участником или свидетелем какого исторического события был.

3.5. Требования к оформлению презентаций: допустимо использование программ MS PowerPoint, PDF. Размер слайда: широкоэкранный. Презентация от 10 до 15 слайдов.

3.6. Требования к видеокладам: в названии видеоролика указывается фамилия и имя, место проживания участника, название работы. Видео горизонтальное, соотношение сторон 16:9, разрешение видекартинки 1920*1080 (допускается минимальное разрешение 1280*720), допустимые форматы: MP4, AVI или MOV. Длительность видеоролика согласно регламенту выступлений. Видеоработа должна сопровождаться качественным видео- и звуком.

3.7. Работы, не соответствующие заявленным требованиям, организаторы вправе не допускать к участию в Чтениях.

4. Критерии определения лучших работ

4.1. Работы должны соответствовать определённым критериям.

- Постановка цели и задач, обоснование актуальности выбранной темы.
- Раскрытие темы, полнота и глубина исследования представленного материала. Оригинальность материала и его подачи. Свободное владение материалом. Собственная позиция, личное отношение.
- Соответствие текста нормам литературного русского языка (грамотность).
- Соответствие требованиям оформления.
- Соблюдение авторских прав (наличие ссылок на авторов использованных аудио, видео, текстовых материалов).
- Качество мультимедийного компонента (видео, аудио, фото, анимации).
- Публичное выступление: логичность, познавательность, эмоциональность, аргументированность. Владение речью,
- Соблюдение регламента (до 7 минут).
- Полнота ответов на вопросы.
- Актуальность работы (востребованность темы, возможность развить её в дальнейшем).

4.2. За каждый критерий начисляются баллы.

0 баллов – критерий не представлен.

1 балл – критерий представлен частично.

2 балла – критерий представлен на допустимом уровне.

3 балла – критерий полностью представлен.

Максимальное количество баллов – 30.

5. Подведение итогов Чтений

5.1. Отбор лучших работ в каждой теме осуществляется согласно требованиям п. 3 и критериям п. 4 настоящего Положения.

5.2. В каждой теме жюри определяет обладателей I, II, III мест.

5.3. Обладатели I, II, III мест (равноценно среди очных и заочных участников) награждаются дипломами, участники – благодарностями за участие. Библиотеки, образовательные учреждения, руководители работ получают благодарности за подготовку участника. Заочные участники Чтений поощряются электронными благодарностями за участие. Электронные благодарности направляются по адресу электронной почты, указанной в заявке.

5.4. Маршакровка оставляет за собой право поощрить подарками авторов лучших работ.

5.5. Рейтинг участников публикуется на сайте Маршаковки по завершению Чтений.

6. Заключительные положения

6.1. Участие в Чтениях (факт заполнения соответствующей заявки согласно Приложению № 1 к настоящему Положению) означает:

6.1.1. Полное и безоговорочное принятие участником и/или законным представителем участника установленных Маршаковкой условий и правил проведения Чтений и согласие с установленными Маршаковкой требованиями к участию в Чтениях.

6.1.2. Согласие на хранение и обработку персональных данных участников в соответствии с законодательством Российской Федерации о персональных данных.

6.1.3. Согласие на использование Маршаковкой представленных в рамках Чтений работ в уставных целях.

6.2. Маршакровка не оплачивает проезд участников к месту проведения Чтений и обратно.

6.3. Решения жюри являются окончательными и пересмотру не подлежат.

6.3.1. Маршакровка вправе не комментировать основания и причины принятия решений жюри.

6.4. Маршакровка не несёт ответственности за неисполнение либо ненадлежащее исполнение своих обязательств, явившееся результатом сбоев в телекоммуникационных и энергетических сетях, действий вредоносных программ, а также недобросовестных действий третьих лиц, направленных на несанкционированный доступ и/или выведение из строя программного и/или аппаратного комплекса Маршаковки.

6.5. Маршакровка оставляет за собой право вносить изменения в правила проведения Чтений.

6.7. Предоставление работ Маршаковке подтверждает, что участнику Чтений и/или законному представителю участника понятны все условия настоящего Положения, он осознает правовые последствия неисполнения условий настоящего Положения, согласен с условиями настоящего Положения.

6.8. Маршакровка оставляет за собой право использовать в профессиональной деятельности фрагменты работ без уведомления автора.

ЗАЯВКА

участника Детских краеведческих чтений
«Читаю с Маршаковкой»

г. Сыктывкар, 25 апреля 2025 г.

ГБУ РК «Национальная детская библиотека Республики Коми им. С.Я. Маршака»
(г. Сыктывкар, ул. Советская, 20)

1. Фамилия, имя, отчество участника Чтений _____

2. Выбранная тематика

3. Название работы

4. Форма участия в ЧТЕНИЯХ (очная / заочная) _____
5. Полное наименование образовательного учреждения, класс / группа _____

6. Год рождения участника Чтений _____
7. Место жительства (город / район, населённый пункт) _____

8. Телефон (родителя или руководителя)

9. Электронный адрес (на который будет выслан электронный сертификат заочным участникам)

10. Сведения о руководителе, оказавшем помощь в подготовке участника (ФИО, место работы, должность) _____

11. Сообщение об участнике Чтений (в произвольной форме: когда и как начал заниматься исследовательской деятельностью, какие темы интересуют, хобби, увлечения, достижения и др.)

Настоящим даю согласие на обработку персональных данных, приведённых в данной форме, согласно требованиям Федерального закона РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

« ____ » _____ 20 ____ г.

Подпись / Расшифровка подписи

Государственное бюджетное учреждение
Республики Коми «Национальная детская библиотека
Республики Коми им. С.Я. Маршака» (ГБУ РК НДБ)
Республика Коми, г. Сыктывкар, ул. Советская, д. 20

От _____
ФИО

**Согласие на использование изображения и произведения гражданина,
другой личной информации**
(фамилия, имя, отчество, возраст, учебное заведение, класс/группа, место жительства)

Я, _____
_____ ФИО полностью, зарегистрированный(ая) по адресу _____
дата рождения полностью
_____,
адрес регистрации (прописки)
_____,
место жительства: (город / район, населённый пункт)

в соответствии со статьей 152.1 Гражданского Кодекса РФ, являясь

совершеннолетним (ей),

представителем несовершеннолетнего(ей) в соответствии с действующим законодательством РФ

ФИО несовершеннолетнего полностью
_____, место жительства несовершеннолетнего (город / район, населённый пункт) _____, год рождения несовершеннолетнего
_____, полное наименование учебного заведения _____, класс / группа

даю согласие ГБУ РК НДБ на **обнародование личной информации о ребёнке / личной информации обо мне (нужное подчеркнуть) и на безвозмездное использование моих фото- и видеоизображений / фото- и видеоизображений несовершеннолетнего (нужное подчеркнуть), созданных мной / несовершеннолетним (нужное подчеркнуть).**

Настоящее согласие предоставляется на:

– **все фото- и видеоизображения мои / несовершеннолетнего (нужное подчеркнуть), автором и правообладателем которых являюсь(ется) я / несовершеннолетний (нужное подчеркнуть), и предоставленные мной / несовершеннолетним (нужное подчеркнуть) ГБУ РК НДБ лично посредством электронной почты, указанной в положении о Детских краеведческих чтениях «Читаю с Маршаковкой», проводимых ГБУ РК НДБ с 16 декабря 2024 года по 30 апреля 2025 года (далее – Чтения);**

– **произведение, созданное мной/несовершеннолетним, а именно** –

Цели и пределы использования изображений и произведения: **обнародование и дальнейшее бессрочное и без ограничения территории действия (т.е. на весь мир) свободное использование моих изображений (изображений несовершеннолетнего) в рекламно-информационных и иных**

материалах в рамках Чтений в любой форме и любым не противоречащим закону способом, размещаемых на наружных и внутренних стендах, в печатных изданиях и в сети интернет, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом, а также **при создании и распространении для всеобщего сведения** любым не противоречащим закону способом **информационного сборника по итогам Чтений**, в том числе в сети интернет, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом, в соответствии с интересами ГБУ РК НДБ и в целях, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

Данное согласие вступает в силу со дня его подписания, действует бессрочно.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле (в интересах несовершеннолетнего).

Настоящим даю согласие на обработку персональных данных, приведённых в данной форме, согласно требованиям Федерального закона РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Дата

подпись

ФИО

СОГЛАСИЕ

родителя (законного представителя) несовершеннолетнего
на фото и видеосъёмку ребёнка, использование/размещение аудио-, видео-, фотоматериалов
и/или другой личной информации о ребёнке
(фамилия, имя, возраст, учебное заведение, класс/группа, место жительства)

Я, _____,

ФИО родителя или законного представителя полностью

являясь родителем (законным представителем) несовершеннолетнего

ФИО несовершеннолетнего полностью

место жительства (город / район, населённый пункт)

число, месяц, год рождения

полное наименование учебного заведения

класс / группа

даю своё согласие на фото и видеосъёмку моего ребёнка при его участии в Детских краеведческих чтениях «Читаю с Маршакровкой», проводимых Государственным бюджетным учреждением Республики Коми «Национальная детская библиотека Республики Коми им. С.Я. Маршака» (далее – ГБУ РК НДБ) с 16 декабря 2024 года по 30 апреля 2025 года (далее – Чтения), а также на обнародование и дальнейшее бессрочное и без ограничения территории действия (т.е. на весь мир) использование полученных в результате фотосъёмки и видеозаписи, аудио-, видео- и фотоматериалов с участием моего ребёнка и личной информации о ребёнке для любых целей, не противоречащих законодательству Российской Федерации, а именно:

- Воспроизведение;
- Публичный показ;
- Сообщение в эфир;
- Сообщение по кабелю, в том числе ретрансляция;
- Доведение до всеобщего сведения.

Я даю согласие на компиляцию данных фотоизображений, аудио- и видеозаписей, личной информации с другими изображениями, аудио/видеозаписями, текстом и графикой, видео и аудиовизуальными произведениями и др., а также на изменение фотоизображений, аудио- и видеозаписей (в том числе сокращение, дополнение, переработка, комментирование, редактирование, перемонтаж и др.) любыми существующими способами.

Я проинформирован(а), что ГБУ РК НДБ гарантирует использование и обработку фото/аудио/видеоматериалов и личной информации о несовершеннолетнем для создания текстовых, аудио-, видео- и фотовизуальных материалов в рамках проведения рекламно-информационной кампании Чтений, а также для распространения данных материалов для всеобщего сведения в любой форме и любым не противоречащим закону способом и для создания и распространения для всеобщего сведения в любой форме и любым не противоречащим закону способом информационного сборника по итогам Чтений в соответствии с интересами ГБУ РК НДБ и в целях, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

Данное согласие вступает в силу со дня его подписания, действует бессрочно.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в интересах несовершеннолетнего.

Настоящим даю согласие на обработку персональных данных, приведённых в данной форме, согласно требованиям Федерального закона РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

« ____ » _____ 20 ____ г.

Подпись

Расшифровка подписи

СОГЛАСИЕ

на фото и видеосъёмку, использование/размещение аудио-, видео-, фотоматериалов и/или другой личной информации (фамилия, имя, отчество, место жительства, профессия/специальность, место работы, должность)

Я, _____,
ФИО полностью

профессия / специальность

место жительства (город / район, населённый пункт)

число, месяц год рождения

место работы

должность

даю своё согласие на фото и видеосъёмку при моём участии в **Детских краеведческих чтениях «Читаю с Маршаковкой»** (далее – Чтения), проводимом с 16 декабря 2024 года по 30 апреля 2025 года Государственным бюджетным учреждением Республики Коми «Национальная детская библиотека Республики Коми им. С.Я. Маршака» (далее – ГБУ РК НДБ), а также на **обнародование и дальнейшее бессрочное и без ограничения территории действия** (т.е. на весь мир) **использование** полученных в результате фотосъёмки и видеозаписи **аудио-, видео- и фотоматериалов с моим участием и личной информации обо мне** для любых целей, не противоречащих законодательству Российской Федерации, а именно:

- Воспроизведение;
- Публичный показ;
- Сообщение в эфир;
- Сообщение по кабелю, в том числе ретрансляция;
- Доведение до всеобщего сведения.

Я даю согласие на компиляцию данных фотоизображений, аудио- и видеозаписей, личной информации с другими изображениями, аудио/видеозаписями, текстом и графикой, видео и аудиовизуальными произведениями и др., а также на изменение фотоизображений, аудио- и видеозаписей (в том числе сокращение, дополнение, переработка, комментирование, редактирование, перемонтаж и др.) любыми существующими способами.

Я проинформирован(а), что ГБУ РК НДБ гарантирует использование и обработку фото/аудио/видеоматериалов и личной информации обо мне для **создания текстовых, аудио-, видео- и фотовизуальных материалов в рамках проведения рекламно-информационной кампании фестиваля**, а также для **распространения данных материалов для всеобщего сведения** в любой форме и любым не противоречащим закону способом и для **создания и распространения для всеобщего сведения** в любой форме и любым не противоречащим закону способом **брошюры «Истории из глубинки» по итогам проведения фестиваля** в соответствии с интересами ГБУ РК НДБ и в целях, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

Данное согласие вступает в силу со дня его подписания, действует бессрочно.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле.

Настоящим даю согласие на **обработку персональных данных**, приведённых в данной форме, согласно требованиям Федерального закона РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

« ____ » _____ 20 ____ г.

Подпись

Расшифровка подписи

Приложение № 5
(для включения материалов в сборник)

Государственное бюджетное учреждение Республики
Коми «Национальная детская библиотека Республики
Коми им. С.Я. Маршака» (ГБУ РК НДБ)

Республика Коми, г. Сыктывкар, ул. Советская, д. 20

От

ФИО

Согласие на использование изображения и произведения гражданина

Я, _____

ФИО полностью

число, месяц, год рождения

, зарегистрированный(ая) по адресу _____

адрес регистрации (прописки)

в соответствии со статьей 152.1 Гражданского Кодекса РФ, являясь

совершеннолетним (ей),

представителем несовершеннолетнего(ей) в соответствии с действующим законодательством РФ

ФИО несовершеннолетнего полностью

число, месяц, год рождения несовершеннолетнего

настоящим документом даю согласие ГБУ РК НДБ на безвозмездное использование моих фотоизображений / фотоизображений несовершеннолетнего (*нужное подчеркнуть*) и на безвозмездное использование произведения, созданного мной / несовершеннолетним (*нужное подчеркнуть*).

Настоящее согласие предоставляется на:

- **все фотоизображения** (мои/несовершеннолетнего), полученные в процессе фотосъемки при моём (его) участии в **Детских краеведческих чтениях «Читаю с Маршаковкой»** (далее – **Чтения**), проводимом с 16 декабря 2024 года по 30 апреля 2025 года Государственным бюджетным учреждением Республики Коми «Национальная детская библиотека Республики Коми им. С.Я. Маршака» (далее – ГБУ РК НДБ);
- **произведение**, созданное мной/несовершеннолетним, а именно –

Цели и пределы использования изображений и произведения: **обнародование и дальнейшее бессрочное и без ограничения территории действия** (т.е. на весь мир) **свободное использование** моих изображений (изображений несовершеннолетнего) и моего произведения (произведения несовершеннолетнего) **при создании и распространении для всеобщего сведения** любым не противоречащим закону способом **сборника по итогам проведения Чтений**, в том числе в сети интернет, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом, в соответствии с интересами ГБУ РК НДБ и в целях, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

Данное согласие вступает в силу со дня его подписания, действует бессрочно.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле (в интересах несовершеннолетнего).

Настоящим даю согласие на **обработку персональных данных**, приведённых в данной форме, согласно требованиям Федерального закона РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Дата

подпись

ФИО

**Контакты Библиотек-Партнёров
Детских краеведческих чтений «Читаю с Маршаковкой»**

г. Воркута, Центральная детско-юношеская библиотека: 8(82151) 2-01-54, cdub-14@yandex.ru, заведующий библиотекой Тарчинец Майя Кирилловна.

г. Вуктыл, Детская библиотека: 8(82146) 2-13-34, vykt.vmcdb@mail.ru, главный библиотекарь Стеценко Татьяна Анатольевна.

г. Инта, Детская библиотека: 8(82145) 6-21-81, e-mail: det-bibl-inta@yandex.ru, заведующий библиотекой Платонова Людмила Васильевна.

г. Печора, Центральная детская библиотека: 8(82142) 7-52-70, cdb-pech@yandex.ru, заведующий Канева Раиля Раисовна.

г. Сосногорск, МБУ «ЦБС» МО МР «Сосногорск»: 8(82149) 5-62-16, imce-sosnogorsk@yandex.ru, главный библиотекарь Янчук Татьяна Григорьевна.

г. Сыктывкар, Центральная городская детская библиотека: 8(8212) 32-05-47, cgdbsykt@mail.ru, заместитель директора по работе с детьми Лушкова Ольга Александровна.

г. Усинск, Центральная детская библиотека: 8(82144) 29-0-04, cdb-usinsk@yandex.ru, заведующий Центром детского чтения Глушкова Раиса Егоровна.

г. Ухта, Центральная детская библиотека им.А. П. Гайдара: 8(8216) 76-54-75, cdb@ukhta-lib.ru, заместитель директора по работе с детьми Мосина Анна Владимировна.

Эжвинский район г. Сыктывкара, Центральная детская библиотека «Алый парус»: 8(8212) 62-60-31, aparus07@rambler.ru, заведующий библиотекой Андреева Оксана Александровна.

Ижемский район, Ижемская межпоселенческая детская библиотека: 8(82140) 94-6-30, detskaia.biblioteka@yandex.ru, главный библиотекарь Сысоева Наталья Георгиевна.

Княжпогостский район, г. Емва, Центральная детская библиотека: 8(82139) 2-42-69, planetadetstva-emva2011@yandex.ru, ведущий библиотекарь Тягинова Елена Константиновна.

Корткеросский район, Центральная детская библиотека, 8(82136) 9-24-92, detkort@mail.ru, заведующий филиала Стриканова Юлия Олеговна.

Прилузский район, Центральная детская библиотека: 8(82133) 2-16-78, pril.cdb@mail.ru, библиотекарь Овчинникова Анастасия Анатольевна.

Сыктывдинский район, Центральная детская библиотека им. С.В. Михалкова: 8(82130) 7-10-51 syktvvdincdb@mail.ru, заведующий библиотекой Ваховская Елена Павловна.

Сысольский район, Центральная детская библиотека: 8(82131) 9-17-41, biblioteka_db@mail.ru, заведующий отделом Мариан Елена Сергеевна.

Троицко-Печорский район, МБУК «Троицко-Печорская МЦБ им. Г.А. Фёдорова», отдел по работе с детьми: 8(82138) 9-74-65, biblioteka.detskaya.00@mail.ru, заведующий отделом Лызлова Екатерина Григорьевна.

Удорский район, Межпоселенческая детская центральная библиотека: 8(82135) 33-193, udora_cbs@mail.ru, главный библиотекарь Обрезкова Людмила Валерьевна.

Усть-Вымский район, МБУ «Усть-Вымская МЦБС»: 8(82134) 2-14-52 biblioteka_sorokina@mail.ru, заместитель директора Афанасова Татьяна Александровна.

Усть-Куломский район, Модельная центральная детская библиотека: 8(82137) 9-32-02 ukldetbib@mail.ru, ведущий библиотекарь Мишарина Августа Владимировна.

Усть-Цилемский район, Детская библиотека им. А. Журавлева: 8(82141) 9-19-67, BibliotekaZhyravlev@yandex.ru, заместитель директора по работе с детьми Кириллова Татьяна Петровна.